

Принят на Педагогическом совете

МБДОУ «Детский сад № 9
комбинированного вида»

Протокол №1
«28» августа 2018г.

Утверждаю

Заведующая МБДОУ «Д/С №9»

комбинированного вида
Р.М.Гамзатова
«28» августа 2018г.



Годовой план работы МБДОУ «Детский сад № 9 комбинированного вида» на 2018 - 2019 учебный год

г. Махачкала 2018

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА

Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за 2017-2018 учебный год----- 2 стр.

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ-----2 стр.

1.1.Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия-----4 стр.

1.2. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения-----7 стр.

1.3.Результаты выполнения образовательной программы ДОО по образовательным областям-----8 стр.

1.4.Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования-----12 стр.

1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.-----14 стр.

1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы).-----15 стр.

1.7.Реализация Программы развития ДОО за 2017-2018 учебный год.

Согласно проведенному анализу ДОО намечает годовые задачи на предстоящий учебный год.-----16 стр.

II ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД-----17 стр.

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей в дошкольной образовательной организации -----17 стр.

2.2. Обеспечение качества дошкольного образования-----26 стр.

2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ-----33 стр.

2.4 Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса-----37 стр.

2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.-----43 стр.

2.6.Укрепление материально-технической базы.-----46 стр.

Анализ конечных результатов деятельности дошкольной образовательной организации за 2017-2018 учебный год

Паспорт ДОО (Общие сведения об образовательной организации)

МБДОУ Д/с № 9

1	Полное наименование	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 комбинированного вида »
2	Информация о дате создания ДОО, об учредителе ДОО, типе здания, проекторной мощности	Дата создания ДОУ – 1974 год. Учредитель – Муниципальное образование городской округ « Город Махачкала», в лице Администрации г.Махачкала, тип здания – типовое, проектная мощность - 140
3	Юридический адрес	– г.Махачкала. пр-ктИ.Шамиля 14
4	Фактический адрес	– г.Махачкала. пр-ктИ.Шамиля 14
5	Телефон (р.т., м.т.)	63-59-24; 8-928-059-88-62
6	Режим работы	понедельник-пятница, с 7:00 до 19:00
7	Тип муниципального учреждения	Муниципальное бюджетное учреждение
8	Ф.И.О. заведующего ДОО	Гамзатова РаисатМаиндуровна
9	Численность воспитанников в ДОО	222
10	Приоритетное направление деятельности ДОО	Коррекционно-развивающая и художественно-эстетическое развитие
11	Количество групп: Из них:	8
	1 младшая группа	1
	2 младшая группа	2
	Средняя группа	2
	Старшая группа	1
	Подготовительная группа	2
12	Количество групп комбинированной направленности	2
13	Количество групп компенсирующей направленности	-
14	Количество детей-инвалидов	3
15	Количество детей с ОВЗ	32

I Аналитическая часть

В 2017-2018 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующих годовых задач:

1. Физическое развитие. Развитие физических качеств детей путем активного проведения прогулок с использованием инновационных технологий и тесного сотрудничества персонала ДОУ с родителями воспитанников.
2. Познавательное развитие. Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей дошкольного возраста.
3. Речевое развитие. Повышение активности работы по речевому развитию дошкольников в

разных видах деятельности.

4. Художественно-эстетическое развитие детей. Совершенствование художественно-эстетического развития детей средствами музейной педагогики.

Сопутствующее направление:

Социально-коммуникативное развитие. Развитие социально-коммуникативных способностей дошкольников через игровую деятельность.

Анализ методической работы

Методическая работа в ДООУ это основной путь совершенствования профессионального мастерства педагогов, развития творческого потенциала всего коллектива, повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса. Успех работы дошкольного учреждения во многом зависит от качества методической работы с педагогами. Цель методической работы – обеспечение качества образования, модернизация воспитательно-образовательного процесса.

Задачи:

1. Совершенствование педагогического мастерства.
2. Развитие профессиональной компетентности участников образовательного процесса.
3. Формирование потребности педагогов в самообразовании.

Цель деятельности ДООУ в учебном году:

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенка дошкольного детства, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Продолжить работу по приоритетным направлениям:

- 1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни;
- 1.2. Создание условий для обеспечения равных стартовых возможностей для каждого ребенка при переходе в школу.

2. Повысить качество дошкольного образования через:

2.1. Совершенствование уровня профессиональной компетенции педагогов в вопросах речевого развития дошкольников:

2.2. Осуществление тематического контроля состояния работы:

- по организации воспитательно-оздоровительной работы в группах,
- по организации познавательно-речевой деятельности детей.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

Традиционные:

- тематические педсоветы;
- семинары;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые мероприятия и их анализ;
- участие в конкурсах.

Инновационные:

- «Методическое портфолио педагогов»;
- мастер - классы;

Высшей формой методической работы является педагогический совет. В ДООУ проводятся педагогические советы, которые включают теоретический материал: (доклады, сообщения, аналитический материал, анализ состояния работы по направлениям, итоги диагностики и мониторинга, рефлексивные тренинги для педагогов выработка методических рекомендаций).

1.1. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в

том числе их эмоционального благополучия.

В 2017-2018уч году в МБДОУ «ДС № 9» функционирует 8 групп:

1 младшая группа – 1, 2 младшая группа – 2, средняя группа – 2, старшая группа – 1, ст.лог.группа-1, подготовительная – 2.

Всего – 213 ребенка. Посещаемость составляет 26246 дето-дней. В сравнении с прошлым учебным годом - **25951– увеличилось на 295 дето-дней.**

В соответствии с требованиями основных нормативных документов (Федеральный закон «Об образовании в РФ», ФГОС ДО, СанПиН, Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования) деятельность по сохранению и укреплению соматического (физического) и психологического здоровья детей учитывала индивидуальные потребности каждого ребенка и состояние здоровья (ФГОС ДО 1.2.), возможности освоения ребёнком ООП ДОУ на разных этапах реализации и была направлена на создание психолого-педагогических условий для развития здоровья детей на основе формирования потребности в двигательной активности, в здоровом образе жизни. Для достижения поставленной цели работа велась в разных направлениях:

- создание условий для физического развития детей и воспитания основ здорового образа жизни;

- сохранение и укрепление здоровья детей, снижение заболеваемости, совершенствование всех функций организма;

Оздоровительный режим в нашем ДОУ построен с учётом особенностей нервно-психического и физического здоровья детей, возрастных особенностей, эмоционального состояния. Для деятельности по этому направлению были созданы оптимальные условия. Целью медико-педагогического персонала было добиться качественного выполнения закаливающих процедур и оздоровительных мероприятий для повышения уровня здоровья дошкольников. Для этого:

- реализовывалась «Комплексная система физкультурно – оздоровительной работы и профилактических мероприятий МБДОУ»,

- питание осуществляется в соответствии с нормативными документами, меню на зимне-весенний и летне-осенний периоды;

- ведётся осмотр детей специалистами 1 раз в год и контроль за профилактическим лечением детей «Д» групп;

- воспитатели информируют родителей об оздоровительной работе учреждения на родительских собраниях, в ходе индивидуальных бесед и консультаций;

- оформлены санбюллетени; информационно-наглядный материал на различные темы представлен в папках-передвижках;

- 2 раза в год проводится диагностика физического развития детей;

- лечебно-профилактические мероприятия (витаминотерапия, осень – зима-противогриппозная терапия, весна – витаминная терапия, в зимний период во время обострения эпидемиологической обстановки.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных моментов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения ошибок и оказания помощи воспитателям, испытывающим затруднение в решении различных проблем. В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены

Таблица 1. Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	1	2	3	4	
--------------------	----------	----------	----------	----------	--

	группа здоровья	группа здоровья	группа здоровья	группа здоровья	Всего детей
2015-2016	107	109	-	4	226
2016-2017	100	110	1	4	217
2017-2018	97	113	-	3	213

Таблица 2. Анализ заболеваемости воспитанников МБДОУ

Анализ заболеваемости показал, что в этом году снижено число пропусков дней по болезни по сравнению с прошлыми годами. Получению представленных результатов способствовало проведение противоэпидемических мероприятий (вакцинация против гриппа, общеукрепляющие оздоровительные мероприятия). Ежегодное увеличение детей, поступающих в детский сад с хроническими заболеваниями, показывает, что необходимо продолжать работу по реализации системы оздоровительных мероприятий и повышению качества их организации, вводить новые формы профилактической работы, активнее вести просветительскую работу с родителями, которая предусматривает повышение роли профилактики в оздоровлении детей, приобщать их к здоровому образу жизни.

п/п	Показатели	Учебный год 2015-2016	Учебный год 2016-2017	Учебный год 2017-2018
		Всего	Всего	Всего
1	Списочный состав детей (количество)	226	217	213
2	Число пропусков (детодней) по болезни	4577	5876	2873
3	Число пропусков на одного ребенка	15,4	19,9	16,5
4	Количество случаев заболевания	295	273	185
5	Количество случаев на одного ребенка	3	2	2

Таблица 4.

	2015-2016 год	2016-2017год	2017-2018год
ЧБД	3	3	4
анемия	-	-	-
кардиология	4	5	4
ЖКТ	-	-	-
Лимфоад.	1	1	-
прочие	4	5	5
аденоиды	6	5	3

Таблица 5. Показатели заболеваемости воспитанников

Название	2015-2016 год	2016-2017год	2017-2018год
ОРВИ	252	258	175
Пиелонефрит	1	2	-
Цистит	-	-	-
Пневмония	1	2	1

Аденоиды -1	-	-	-
отек Квинке	-	-	-
стоматит	-	-	-
отит	19	9	7
ветряная оспа	5	6	5
стрептодермия	7	6	5
аллергический дерматит	-	-	-
функциональное нарушение пищеварения	-	-	-
И другие	1	1	1

Оценка эффективности реализации системы оздоровительных, закаливающих мероприятий.

Обеспечение рационального питания.

Система физкультурной -оздоровительной работы включает:

- утреннюю гимнастику
- физкультурные занятия 3 раза в неделю (2 занятия в зале, 1 на участке), с использованием комплексов для профилактики нарушения осанки и плоскостопия.
- прогулки 2 раза в день
- подвижные и спортивные игры, игровые упражнения (в группе и на прогулке).

В режимные моменты включались дыхательные упражнения, пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики рук и тактильных ощущений, гимнастика после сна.

Ежедневно проводились:

- проветривание групповых
- мытье рук до локтей прохладной водой
- ходьба по массажным коврикам
- хождение по ковру босиком
- мытье ног (в теплое время года)

Детями освоены культурно-гигиенические навыки в соответствии с возрастными особенностями, они понимают необходимость и пользу быть аккуратными, самостоятельными. Применяют культурно-гигиенические навыки и навыки самообслуживания.

В ДОО имеется физкультурный зал (совмещенный с музыкальным), где проводятся физкультурные занятия. Имеется медицинский кабинет. Группы все освещены, мебель соответствует возрасту детей, стулья в подготовительной группе – соответствуют ростовым показателям, имеются физкультурные уголки, на участках чисто, имеется физкультурное оборудование, но в недостаточном количестве.

Для повышения педагогической культуры родителей оформлены памятки по закаливанию, оформление стендов по охране жизни и здоровья детей, в каждой группе имеется карта физического развития детей, имеются памятки по профилактике кишечных заболеваний, гепатиту вирусных инфекций, также информация педагога-психолога, а так же информация по всем образовательным областям по ФГОС.

Ежемесячно проводится анализ заболеваемости детей, результаты и возможные причины заболеваний обсуждаются на педагогическом совете.

Результатом эффективной и целенаправленной работы по охране жизни, здоровья детей и сотрудников является снижение случаев детского и взрослого травматизма, а так же массовой сезонной заболеваемости о чем свидетельствуют следующие показатели заболеваемости.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить и негативные моменты:

- педагогами еще недостаточно проводится работа по формированию двигательной активности детей на занятиях,

- не решена проблема создания гибкого щадящего режима дня для детей. Большое желание педагогов МБДОУ – оборудовать участки физкультурным оборудованием.

– **Обеспечение рационального питания.**

В ДОУ выполняются следующие принципы *рационального здорового питания* детей: регулярность, полноценность, разнообразие, путем соблюдения режима питания, норм потребления продуктов и индивидуального подхода к детям во время приема пищи. Ежедневно включаем в меню овощи, фрукты, соки, напитки из шиповника, молоко, проводится С-витаминации третьего блюда. В группах детского сада соблюдается питьевой режим. Для профилактики острых респираторных заболеваний в питание детей включаются зеленый лук, чеснок, лимон, что позволяет добиться определенного снижения заболеваемости. Регулярно проводятся плановые медицинские осмотры детей с привлечением специалистов детской поликлиники. Результаты обследования учитываются медицинской сестрой, воспитателями, специалистами в работе с детьми.

1.2. Анализ условий осуществления образовательного процесса: качества кадрового и научно-методического обеспечения.

Таблица 6.

Образовательный уровень			
Общее количество педагогов	Высшее образование	Среднее - специальное образование	Обучение в вузе
22	21	1	21

Таблица 7.

Стаж работы			
до 5 лет	до 10 лет	до 25 лет	более 25 лет
2	3	9	8

Таблица 8. Профессиональный уровень педагогического коллектива

Общее количество педагогов	Высшая квалификационная категория	Первая квалификационная категория	Соответствует занимаемой должности	Без категории
22	6	2	22	14

Таблица 9.

Аттестация педагогов на 2017-2018 учебный год

Количество педагогов	Соответствие занимаемой должности	1 категория	Высшая категория
22	22	2	6

1.3. Результаты выполнения образовательной программы ДОО по образовательным

областям:

Социально – коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно – эстетическое развитие, физическое развитие.

Итоги коррекционной работы, участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях различного уровня. Общие результаты инновационной деятельности.

Результаты развития детей дошкольного возраста, связанные с оценкой эффективности педагогических действий и лежащих в основе планирования образовательного процесса (Результаты педагогической диагностики как оценки индивидуального развития детей, необходимой педагогу, для получения «обратной связи», построения образовательной траектории или коррекции развития ребенка в рамках профессиональной компетенции педагога). Общие выводы и резервы повышения качества образовательного процесса (ФГОС ДО раздел III пункт 3.2.3.).

Познавательное развитие ребенка

Познавательное развитие проходит в ДОУ через все виды деятельности, и формы работы и организации детей – НОД, в образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельную деятельность детей. Работа проводится согласно комплексно – тематического планирования на год в каждой возрастной группе. Ведётся активная подготовка ко всем праздникам, с участием детей и родителей каждой возрастной группы: день Знаний, праздник Осени, Новый год, Рождество, День защитников Отечества, Масленица, День птиц, Международный женский день, День космонавтики, и др. С детьми старшей и подготовительной групп проведены экскурсии по достопримечательным местам города. Применяем проектный метод обучения, реализовали такие проекты, как «Птицы», «Космос», «Огород на подоконнике» и др. проведение экспериментов, создание и решение проблемных ситуаций. Совместно с родителями проводили различные праздники, конкурсы, выставки поделок, родительские собрания и конференции.

Художественно-эстетическое развитие:

Результаты художественного творчества детей используемые для оформления групповых, приемных комнат и музыкального зала к каждому празднику, проводятся конкурсы среди детей и родителей по изготовлению поделок различных тематик. В совместной деятельности педагоги с детьми выполняют подарки к праздникам для родителей и коллектива детского сада, используя различные материалы и техники изобразительности (аппликации, живопись, лепка) По результатам выполнения программы, анализа выполнения детских работ по ИЗО-деятельности воспитатели отметили, что дети справились с требованиями программы своей возрастной группы. В ДОУ ведется работа по обучению рисованию не только традиционными способами, но также рисование ладошками, с применением поролона, шаблонов и т.д. Занятия по рисованию, лепке, аппликации всегда находят положительный отклик у детей, желания рисовать, раскрашивать. Воспитатели организуют выставки детей и родителей.

Основная задача художественно-эстетического развития - формирование художественной культуры, как неотъемлемой части культуры духовной. Педагоги с детьми принимали активное участие во многих конкурсах детского творчества. Во всех возрастных группах были оборудованы уголки для ИЗО деятельности. В методическом кабинете достаточно наглядных пособий и демонстрационного материала. Но недостаточно велась работа по декоративно – прикладному искусству это было выявлено в результате мониторинга.

В группах созданы уголки по музыкальной деятельности, которые включают в себя музыкальные инструменты и портреты музыкантов.

По результатам выполнения программы хочется отметить, что в ходе учебного года всем возрастным группам удалось справиться с требованиями программы.

Социально-коммуникативное развитие:

Организация деятельности педагогов и детей по решению данных задач осуществлялось в рамках реализации всех образовательных областей, с использованием различных форм и методов работы (ситуативный разговор, рассматривание педагогической ситуации, беседах,

играх, в проектной и интегративной деятельности, в проведении праздников, во всех видах самостоятельной деятельности детей), форм организации детей (индивидуальной, групповой, подгрупповой).

Содержание программы органично вплетается (интегрируется) в канву содержания основной программы, реализуемой в дошкольном образовательном учреждении. Такая интеграция целесообразна, прежде всего, с содержанием занятий по изобразительной и театрализованной деятельности, по ознакомлению с окружающим, экологическому и физическому воспитанию, а также в игровой деятельностью. Для большей эффективности используем разнообразные формы работы: специально организованные занятия, игры и развлечения; отдельные режимные моменты, связанные, например, с организацией питания (культура поведения за столом), проведением гигиенических процедур и т. д. В театрализованной деятельности воспитатели используют соответствующие сюжеты для постановки сказок, небольших инсценировок и др. Например, на занятиях по определенной теме дети старшего возраста сначала знакомятся со сказкой, вспоминают истории из личного опыта, затем самостоятельно драматизируют сказку. Музыкальный руководитель обращает внимание детей на выражение разных эмоциональных состояний голосом, мимикой, движениями под музыку. В дошкольном учреждении с детьми старшего дошкольного возраста работает психолог по профилактике и психокоррекции детских страхов, преодоления конфликтов и т. д. Помимо специально организованной НОД, педагоги используют самые разные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия детей (на других занятиях, в игре, на прогулке, дома), с целью обогащения программного содержания занятий и развития социальной компетентности детей. Этой цели может служить и организация общих мероприятий на уровне всего дошкольного учреждения, таких, как праздники, подготовка спектаклей, а также занятия в кружках, в том числе с привлечением родителей. Разнообразие организационных форм способствует существенному расширению спектра общения детей и взрослых, позволяет педагогам лучше понять чувства и переживания детей, поддержать их в разных ситуациях.

Речевое развитие

В настоящее время все больше детей имеют различные нарушения в произношении речи. Воспитатели такие как, Абдурахмановав Л.А., Мурадалиева В.К., Забитова Н.И., и другие уделяют достаточное внимание развитию речи чистоте произношения звуков, о чем свидетельствуют проводимые в стенах МБДОУ праздники и конкурсы чтецов.

В течение года, для воспитателей речевых групп были проведены консультации:

«Коррекционная работа с детьми ОНР. Использование оборудования в коррекционной работе с детьми»,

«Упражнения и игры на развитие речевого дыхания».

Так же проводились фронтальные и индивидуальные занятия.

В речевой группе систематически проводилась работа по коррекции звукопроизношения, лексико – грамматического строя речи, связной речи методом индивидуальных и подгрупповых занятий. Занятия проводились в игровой форме, с использованием наглядного материала и дидактических игр, которые либо приобретались в магазине, либо были сделаны воспитателями.

В информационных уголках для родителей ежемесячно оформлялись консультации по лексическим темам и правильному звукопроизношению.

Организация игровой деятельности детей

Важным видом деятельности в дошкольном возрасте является игра, во время которой формируется личность ребенка, дети учатся навыкам общения с другими, осваивают нормы и правила повседневной социальной жизни. В дошкольном учреждении созданы благоприятные условия для игровой деятельности детей. Во всех возрастных группах игры и игрушки, атрибуты к игровой деятельности подобраны в соответствии с возрастом. Для обеспечения эмоционально-психического комфорта выделены места (зоны) для сюжетно-ролевых, строительных, дидактических, малоподвижных и настольно-печатных игр.

Музыкальное воспитание

Музыкальное воспитание в детском саду осуществляется в полном соответствии с программным содержанием. Усовершенствована материальная и инвентарная база функционального музыкального помещения. Обновлены театральные костюмы и декорации. В рамках проводятся театрализованные представления воспитанников, праздничные мероприятия.

Музыкальное воспитание в саду проводится в различной музыкальной деятельности: в слушании музыки, пении, музыкально-ритмических занятиях, в игре на музыкальных инструментах, простейших формах музыкального творчества, театральной студии. Дети в процессе образовательной деятельности знакомятся с произведениями дагестанских композиторов.

Занятия по музыкальному воспитанию проводились музыкальным руководителем Барецкой М.Б., о результатах работы по данному направлению будет разъяснено и доложено в докладе специалиста.

Физическое развитие

По сравнению с началом учебного года показатели физического развития детей стали выше, что свидетельствует о систематической работе инструктора по физическому воспитанию и воспитателей по данному разделу программы. По данным диагностики выявлены дети, имеющие низкий уровень физического развития, это дети, имеющие отклонения в состоянии здоровья: дефицит массы тела, часто болеющие.

Воспитатель по физической культуре спланировала работу по развитию таких качеств как выносливость, быстрота, ловкость.

Таким образом, взаимопросмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, итоговые занятия в конце года, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Проанализировав данные по выполнению программы, следует отметить, что есть направления работы, над которыми необходимо вести более углубленную работу:

По речевому развитию – работа по звуковой культуре речи, обновление центров активности речевого творчества.

По художественно-эстетическое развитие - оптимизировать работу по ознакомлению с искусством. Создать в ДОУ пространство художественного творчества, представленного целым рядом взаимопроникающих областей: изобразительной, музыкальной, пластической, театральной. Создать условия для приобретения ребёнком возможностей самовыражения.

По познавательному развитию - организовать познавательный процесс в непосредственной деятельности ребёнка. Создать для этого в группах опытно - познавательное пространство, пространство «Математических игр», «Мастерские по изготовлению поделок».

Организация образовательного процесса

Организация основного образования и содержание деятельности строится в соответствии с основной общеобразовательной программой ДОО на основании ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 30.08.2013 № 1014 г.). Педагогическая диагностика планируемых результатов освоения содержания образовательных областей образовательной программы ДО, парциальных программ, программ дополнительного образования; мониторинг образовательного процесса в детском саду (качества результатов деятельности, качества педагогического процесса, качества условий деятельности). Внесение дополнений в комплексно – тематическое планирование в соответствии с реализуемой ООП ДО и дополнительными программами тематического планирования, организация работы рабочей группы по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС

ДО, Индивидуальное собеседование с воспитателями каждой группы по образовательной программе МБДОУ ДО. Координация работы воспитателей групп и узких специалистов (муз. руководителя, инструктора по физической культуре, учителя-логопеда, педагога-психолога), Утверждение:

-план Управляющего совета ДОУ

- плана работы ДОУ на год с учетом планов узких специалистов.

-программно – методического обеспечения в соответствии с ООП ДО, дополнительными программами;

-схемы распределения НОД;

-учебного плана;

-режимы дня возрастных групп;

- договоров и планов взаимодействия с социальными институтами, составление плана-графика внутреннего контроля

Реализация годовых задач в ДОУ были реализованы через: педагогические советы, семинары-практикумы, круглые столы, консультации для педагогов, анкетирование.

Педагогический совет № 1 (установочный)

«Основные направления работы на 2017-2018 учебный год»

Педагогический совет № 2 (тематический)

Тема: «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду средствами проведения прогулок»

Педагогический совет № 3(тематический)

Тема: «Детское экспериментирование – средство индивидуального развития дошкольников»

Педагогический совет № 4(тематический)

Тема: «Игровые технологии в речевом развитии детей дошкольного возраста»

Педагогический совет № 5 (тематический)

Тема: «музейная педагогика как средство художественно-эстетического воспитания дошкольников»

Педагогический совет № 6 (итоговый)

Об итогах работы МБДОУ д/с № за 2017-2018 учебный год.

Семинар «Профессиональный стандарт педагога. Требования к профессиональной компетентности педагога»

Семинар «Игра – ведущий вид деятельности детей»

Семинар «Экспериментирование в самостоятельной деятельности детей»

Семинар «Организация мини-музея как одно из направлений работы с детьми»

Консультации для педагогов

Тем консультации:

«Организация игр и игровых занятий по физической культуре»

«Организация и методика проведения прогулки в детском саду»

«Экспериментирование в младшем и старшем дошкольном возрасте»

«Развитие познавательной активности посредством экспериментирования»

«Развитие игровой деятельности средствами макетирования»

«Использование приемов мнемотехники в работе по развитию речи детей дошкольного возраста»

«Использование игровых педагогических технологий в работе педагога по музейной педагогике»

«Современная психологическая подготовка к школе»

Анализ результатов коррекционной работы.

1.4. Анализ деятельности по обеспечению преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Педагогами подготовительных групп была проведена работа с детьми и с родителями (законными представителями) по подготовке детей к школьному обучению. Были проведены

анкетирования родителей (в начале и конце учебного года) по вопросам готовности их детей к школе, так же были проведены консультации с родителями и индивидуальные беседы, родительские собрания. С детьми проводились экскурсии в школу и школьную библиотеку, было проведено мероприятие «День знаний», запланированы в течении года беседы «Дорога в школу», «Я ученик», «Профессия Учитель», были использованы такие игры как: сюжетно-ролевая игра «Школа», дидактическая игра «Собери портфель».

Педагогом-психологом в течении года проводилось обследование и диагностика детей подготовительных групп, в том числе и по методике Кёрна Йиресека и работа по подготовке детей к школьному обучению.

В апреле 2018 году в детском саду было проведено углубленное психологическое обследование детей старшей и подготовительной групп с целью выявления уровня готовности детей к школьному обучению.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительной к школе группе показал высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс. Педагоги данных возрастных групп (Юношева С.Н., Мирзабекова Ж.Дж. и Мурадалиева В.К. продемонстрировали высокий уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе, создали соответствующую предметно-развивающую среду в группе. Анализ планов воспитательно-образовательной работы с детьми показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, занятия, экскурсии) проводятся в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности (продуктивная, игровая деятельность, чтение художественной литературы). Из беседы с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса к самостоятельности и активности, а также знаний детей о школе. Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные устные консультации и оформляли консультации в стендовой информации. Всё это позволяет прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе.

Укрепление сотрудничества детского сада и школы, как одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения. Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

Прошла встреча с учителями начальных классов по вопросам изучения особенностей учащихся первых классов с учетом рекомендаций воспитателей детского сада, по корректировке программы.

Были организованы встречи специалистов школы с родителями будущих первоклассников «Как подготовить ребенка к школе? »

В течение года посещались открытые занятия, праздники, методические мероприятия.

Были организованы индивидуальные консультации для будущих первоклассников и их родителей.

Наши педагоги и будущие выпускники принимали активное участие в конкурсах различного уровня.

Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать качественный анализ уровня подготовки детей к обучению в школе, уровень развития детей и соответствие возрастной норме.

Анализ успеваемости наших выпускников прошлого года нынешних первоклассников продемонстрировал высокий уровень профессионализма наших педагогов. По отзывам учителей школы и завуча начальных классов, наши выпускники хорошо усваивают программу первого класса, дисциплинированы, активны, артистичны, с удовольствием участвуют в различного рода мероприятиях школьной жизни.

В нашем ДООУ действуют в течении учебного года 6 кружков дополнительного образования:

№	Профиль (направление)	Название	Возраст детей	Руководитель	Форма аттестации/контроля
1	Худ-эстетическое	«Мы рисуем»	3-4 года	Агафонова О.Ю. (восп.)	Фотоотчет, выставка рисунков
3		Хореография	5-7 лет	Исрапилова Х.А. (восп.)	Показные представления, праздники, конкурсы
4	Научно-исследовательское	«Юный эколог»	5-6 лет	Абдурахманова Л.А. (восп.)	Экологические праздники, викторины
5	Социально-коммуникативное	«Сказка»	4-5 лет	Ибрагимова А.Р. (уч.-логопед)	Сценические выступления, инсценировки
		ОБЖ	3-4 года	Газалиева Р.М. (восп.)	Развлечения, открытые занятия
6	Физическое	Ритмопластика	3-5 лет	Барецкая М.Б. (муз.рук.)	Спортивные праздники

Деятельность коллектива ДООУ в течение 2017-2018 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- систематическая работа по сохранению и укреплению здоровья через организацию среды, повышающей двигательную активность детей;
- развитие игровой, поисковой, экспериментальной деятельности дошкольников;
- развитие педагогической компетентности в вопросах организации работы по внедрению Стандарта дошкольного образования в ДООУ.

Наряду с положительными моментами в работе педагогического коллектива есть и недостатки:

- не все педагоги применяют в воспитательно-образовательной работе инновационные технологии.
- есть педагоги, которые недостаточно хорошо владеют компьютерной техникой.

Таким образом, система работы с педагогическими кадрами должна ориентироваться на выбранную в коллективе педагогов цель, которая определяет формы, методы и содержание деятельности каждого воспитателя и всего педагогического коллектива по развитию профессионального мастерства и повышению качества образования.

Готовность детей к школе МБДОУ Д/с № 9

№	Виды деятельности	Уровни в %		
		высокий	средний	низкий
1.	Физическое развитие	33	20	0
2.	Игра	33	16	4
3.	Социально-личностное	29	17	7
4.	Социально-нравственное	43	8	2
5.	Развитие речи	29	12	8
6.	Математика	34	16	3
7.	Экология	38	11	4
8.	Изодеятельность	24	23	6
9.	Музыкальное воспитание	39	12	2
10.	Гуманное воспитание	46	17	0

На основе полученных данных для создания наиболее благоприятных условий обучения детей в школе рекомендуется:

- продолжать работу по формированию звукового и звукобуквенного анализа;
- воспитателям построить взаимодействие с семьями воспитанников в целях осуществления полноценного развития каждого ребенка.

1.5. Анализ обеспечения педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей). Результаты социального партнерства.

Анализ реализации системы взаимодействия с семьями воспитанников.

Анализируется система работы с родителями (законными представителями) по обеспечению педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей (по результатам анкетирования родителей).

По результатам мониторинга контингент родителей в 2016-2017 уч. году представлен следующим образом:

Социальный портрет семей воспитанников ДОО:

Количество человек % от общего числа:

1. Всего детей - 213

- мальчиков - 103

- девочек - 110

- детей-инвалидов – 3

Таблица 10. Социальный паспорт:

№ п/п	Критерии	Кол-во
1	Всего детей:	213
	Из них:	
	сирот	-
	инвалидов	3
2.	Всего семей:	191
	Из них:	
	полных	173
	неполных	11
	многодетных	69
	инвалидов (родителей)	23
	беженцев	-
	группы риска	-
	участники локальных войн	-
малообеспеченные	20	
3.	Социальный состав:	
	служащие	24
	рабочие	96
	ИТР	3
	предприниматели	57
	неработающие	41
4.	Образовательный ценз:	
	высшее образование	111
	средне-специальное	78
	среднее (общее)	30

	неполное среднее	29
Всего родителей		398

2.2.Неполные семьи -19

- матери-одиночки -9
- потеря кормильца-5

1.6. Анализ создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями (Итоги административно-хозяйственной работы).

В течение учебного года на собраниях трудового коллектива рассматривались следующие вопросы:

- результаты смотра готовности к новому учебному году;
- принятие годового плана на 2017-2018уч.год;
- принятие «Правил внутреннего трудового распорядка ДОО»;
- обсуждение и принятие критериев оценки деятельности работников ДОО для установления размера стимулирующих выплат;
- отчет о ходе работы по благоустройству территории ДОО;
- о состоянии техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда в ДОО;
- анализ заболеваемости детей по группам;
- об ответственности сотрудников за жизнь и здоровье дошкольников;

Один раз в месяц комиссией проводился внутренний контроль по организации питания в детском саду. В течение года проводился постоянный контроль за соблюдением пожарной безопасности, выполнением графиков работы, соблюдением должностных инструкций.

Приобретались игрушки и пособия для развития игровой и образовательной деятельности, выносной материал для игр на площадках (совочки, грабельки, ведерки, лопатки и т. д.), спортивный инвентарь для физкультурного зала, детские столы, игровые стенки для игрушек. Проведена работа по озеленению территории: высажены цветы на клумбах, посажены деревья, осуществлялся уход и полив зеленых насаждений.

С целью выполнения инструкций об охране труда сотрудников проводятся следующие мероприятия: регулярно проводятся проверки состояния рабочих мест, приборов и оборудования. Всем персоналом систематически прорабатываются должностные инструкции, инструкция по охране жизни и здоровья детей, техники безопасности труда, правила пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка, санитарные правила.

В ходе анализа определился ряд проблем:

- необходимость дальнейшего повышения компетентности педагогов по вопросам внедрения основной общеобразовательной программы;
- необходимость обогащения условий для развития самостоятельной деятельности детей в соответствии с требованиями к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающие реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- необходимость обеспечения регулярного обновления сайта учреждения.

1.7.Реализация Программы развития ДОО за 2017-2018 учебный год.

Согласно проведенному анализу ДОО намечает годовые задачи на предстоящий учебный год.

1. Создание условий для предоставления качественного образования в МБДОУ каждому ребенку в целях развития его познавательной активности.
2. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, развитие физической культуры и интереса к спорту. Формирование у детей основ культуры здоровья и начальных представлений о здоровом образе жизни.
3. Осуществление комплексной коррекционно-воспитательной работы с детьми с недоразвитием речи.

4. Внедрение эффективных форм работы педагогического коллектива по нравственно-патриотическому воспитанию.
5. Интегрированные подходы к реализации образовательных областей в условиях введения ФГОС.
6. Создание атмосферы эмоционального комфорта и условий для охраны, укрепления физического и психического здоровья, всестороннего развития личности ребенка.
7. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности дошкольного учреждения.
8. Создание условий для повышения родительской компетентности, привлечение родителей к организации педагогического процесса в МБДОУ.

Подготовила анализ зам. завед. Абдулаева К.У.

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- 1. Речевое развитие дошкольников с помощью театрализованной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.*
- 2. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей.*
- 3. Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей дошкольного возраста*
- 4. Реализация художественно-эстетического воспитания и развития дошкольников на основе современных методов и новых интегрированных технологий.*

Сопутствующее направление: Социально-коммуникативное развитие

Цель: Создание благоприятных условий развития дошкольников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями в рамках реализации ФГОС ДО.

2.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детей в дошкольной образовательной организации

Цели:

- качественное сопровождение «формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных качеств» (ФГОС ДО 1.6.6)
- «создание социальной ситуации развития для участников образовательных отношений включая создание образовательной среды, которая: 26 1. гарантирует охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей; 2. обеспечивает эмоциональное благополучие детей»(ФГОС ДО 3.1)
- создание достаточных материально-технических условий реализации основной образовательной программы включающих в себя требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (ФГОС ДО п.3.5.1)

2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Разработка медико-	сентябрь	Врач, ст.медсестра	Оперативный

	педагогических мероприятий по улучшению охраны здоровья детей.		Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	контроль План мероприятий
2.	Реализация системы оздоровления посредством регулярного выполнения оптимальных комплексов	сентябрь, май	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Анализ состояния здоровья и физического развития детей
3.	Оказание своевременной медико- педагогической помощи в адаптационный период.	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У. Педагог-психолог	Оперативный контроль
4.	Туберкулинодиагностика раннего выявления туберкулеза у детей.	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З.	Журнал, мед карты
5.	Медицинское наблюдение за физическим развитием и ростом детей	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Мед. карты детей
6.	Проведение медицинского осмотра детей для иммунопрофилактики	2 раза в год	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З.	Мед. Карты детей
7.	Наблюдение за детьми, имеющими хронические заболевания	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З.	Мед. карты детей
8.	Антропометрические измерения детей.	В течение года	ст.медсестра Баталова Я.З.	Журнал
9.	Осмотр врачами-специалистами детей декретированных возрастов (взаимодействие с детской поликлиникой)	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. ст.медсестра Баталова Я.З.	Анализ состояния здоровья и физического развития детей - ст. м/с, мед. карты
10.	Проведение противо-эпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам.руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный контроль
11.	Общее кварцевание помещений в период роста заболеваемости	По мере необходимости по графику	старшая медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
12.	Проведение санитар-но-просветительской работы с родителями и воспитателями	В течение года	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный контроль Материалы консультаций
13.	Консультации, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима	В течение года	ст.медсестра Баталова Я.З. зам.руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный контроль Материалы консультаций
14.	Привлечение врачей-специалистов медицинских учреждений к участию в оздоровительно-профилактической работе МБДОУ	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. Врач, ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный контроль

15.	Участие медицинского персонала в родительских собраниях (групповых и общих)	В течение года по плану	ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный контроль Материалы консультаций
16.	Оперативный контроль режима проветривания, санитарно-эпидемического режима МБДОУ	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. ст.медсестра Баталова Я.З. зам. руководителя	Материалы контроля

2.1.2. Система рационального питания

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Составление рациона питания с учетом всех гигиенических требований и рекомендаций	Ежедневно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Анализ выполнения норм питания
2.	Контроль за условиями хранения продуктов	Постоянно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
3.	Контроль поступающих на пищеблок продуктов питания на соответствие требованиям СанПиН	Постоянно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль (ст. медсестра)
4.	Выполнение норм закладки продуктов, выхода блюд, раздачи готовой продукции с пищеблока	Постоянно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль (ст. медсестра)
5.	Контроль организации питания, разнообразия меню, витаминизация, калорийность пищи	Регулярно	Заведующая Гамзатова Р.М. Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
6.	Соблюдение объема выдаваемых блюд по количеству детей и возрастным нормам	Еженедельно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
7.	Консультация для педагогов и родителей «Здоровое питание с детства»	Ноябрь	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Материалы консультации
8.	Витаминизация пищи	Сентябрь-Май	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Журнал С-витаминизации
9.	Увеличение объема овощей и фруктов в рационе питания детей в летний оздоровительный период	ЛОП	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Меню-раскладка
10.	Консультации для педагогов и родителей по вопросам питания дошкольников в детском саду и семье	В течение года	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Материалы консультаций
11.	Расширение картотеки блюд и технологических карт	Сентябрь Декабрь	Повар Ст. медсестра Баталова Я.З.	Эпизодический, предупредительный контроль
12.	Контроль: Соблюдение питьевого режима;	Постоянно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
	За организацией питания в группах;	Постоянно	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль

За санитарно - гигиеническим состоянием пищеблока, исправностью оборудования;	В течение года	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Оперативный контроль
За сроками реализации скоропортящихся продуктов, за соблюдением калорийности пищи;	В течение года	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Предупредительный контроль
За выполнением натуральных норм питания;	В течение года	Ст. медсестра Баталова Я.З.	Отчет в УО

2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливание

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Определение уровня физической подготовленности детей	2 раза в год (сентябрь, май)	Ст.медсестра Баталова Я.З. Воспитатели групп	Анализ
2.	Утренняя гимнастика во всех возрастных группах (в физкультурном зале или на улице по погодным условиям)	Ежедневно	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю., воспитатели групп	Оперативный контроль
3.	Комплекс упражнений после сна, дыхательная гимнастика	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
4.	Двигательная деятельность на воздухе и в зале.	Согласно схеме ООД	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю., воспитатели групп	Оперативный контроль
5.	Динамические паузы, физминутки (для профилактики утомляемости.)	Ежедневно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
6.	Двигательная активность на прогулке: подвижные игры, физические упражнения, элементы спортивных игр	Ежедневно	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю., воспитатели групп	Предупредительный контроль
7.	Оздоровительный бег на воздухе (старший дошкольный возраст)	Ежедневно	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели	Предупр контроль
8.	Участие в детских спортивных праздниках и сезонных физкультурно-оздоровительных мероприятиях МБДОУ педагогов и родителей	По плану	Физ. Инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп	Новостная лента МБДОУ
9.	Реализация образовательной области «Физическое развитие» согласно основной	В течение года	Инструктор по ФК Нурмагомедова	Отчет на педагогическом совете

	образовательной программе дошкольного образования МБДОУ		Р.Ю., воспитатели групп	
10.	Закаливание: <i>в повседневной жизни</i> - утренний прием на свежем воздухе - утренняя гимнастика - воздушные и солнечные ванны - сквозное проветривание - ежедневные прогулки - облегченная форма одежды - бодрящая гимнастика после сна - обширное умывание	В течение года	Ст. медсестра Бадалова Я.З., воспитатели групп	Оперативный контроль
11.	Оздоровительная работа: - употребление в пищу фитонцидов (лук, чеснок) - чесночные кулоны во время эпидемии гриппа - комплексный анализ физкультурной – оздоровительной работы в течение года	Постоянно зима-весна	Ст. медсестра Бадалова Я.З. Воспитатели групп Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю.	Предупредительный контроль отчет на педагогическом совете
12.	Специально-организованные мероприятия: - ходьба босиком по корригирующим дорожкам	Постоянно	Воспитатели групп	Оперативный контроль
	-мини-беседы с детьми (о строении организма, о закаливании, о здоровье, о спорте)	В течение года	Физ. инстр. Нурмагомедова Р.Ю., Воспитатели групп	Картотека
	-игры с водой (холодный период года – в группе, в теплый период на улице)	По плану	Воспитатели групп	Календарно-тематическое планирование педагогов
	-пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Физ. инстр. Нурмагомедова Р.Ю., Воспитатели групп	Материалы
13.	Контроль: - за проведением закаливающих и оздоровительных мероприятий в МБДОУ	В течение года	Ст. медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный контроль

Физкультурно-развивающие мероприятия

п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1.	«На лесной полянке» физкультурное развлечение	Младшие, средние	Сентябрь	Физ. инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
2.	«В гости к Лесовичку» физкультурный досуг	Старшие, подго-	Сентябрь	Физ.инстр. Нурмагомедова

		товительные		Р.Ю. Воспитатели групп
3.	«Осенняя пора» спортивное развлечение	Младшие, средние	Октябрь	Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
4.	«Веселые старты» спортивное развлечение	Старшие, подготовительные	Ноябрь	Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
5.	«Если с другом вышел в путь» спортивный досуг	Младшие, средние	Декабрь	Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
6.	«Зимняя олимпиада» спортивный праздник	Все группы	Январь	Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
7.	«День Защитника Отечества» спортивный праздник	Все группы	Февраль	Физ.инстр. Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
8.	«Путешествие в страну Игралию» спортивное развлечение	Старшие, подготовительные	Апрель	Физ.инстр Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
9.	«Мама, папа, я- спортивная семья» спортивный праздник	Все группы	Май	Физ.инстр Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
10.	Спортивно-музыкальный праздник «Здравствуй, лето!»	Все возрастные группы	Июнь	Физ.инстр Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп

План оздоровительно-профилактических мероприятий в МБДОУ №9

№	Месяц	Мероприятия	Дозировка	Контингент детей
1.	Сентябрь	1. Дыхательная гимнастика. 2. Прогулка на свежем воздухе. 3. Умывание прохладной водой.	Ежедневно	Все дети Кроме переболевших детей (2 недели)
2.	Октябрь	1. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. 2. С-витаминизация третьего блюда. 3. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 4. Умывание прохладной водой. 5. Дыхательная гимнастика. 6. Прогулка на свежем воздухе.	Ежедневно	Все дети Кроме переболевших детей (2 недели) Все дети
3.	Ноябрь	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Витаминотерапия. 3. Профилактика осанки (физические упражнения). 4. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам).	Ежедневно 1 драже в день, 2 недели	Все дети

		5. Дыхательная гимнастика. 6. Прогулка на свежем воздухе.		
4.	Декабрь	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Витаминотерапия. 3. Профилактика осанки (физические упражнения). 4. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 5. Дыхательная гимнастика. 6. Прогулка на свежем воздухе.	Ежедневно	Все дети Кроме переболевших детей (2 недели)
5.	Январь	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Профилактика осанки (физические упражнения). 3. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 4. Дыхательная гимнастика. 5. Прогулка на свежем воздухе	Ежедневно	в течение 2-х недель все дети кроме переболевших детей (2 недели)
6.	Февраль	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Витаминотерапия. 3. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 4. Дыхательная гимнастика. 5. Прогулка на свежем воздухе.	Ежедневно 1 драже в день, 2 недели	Все дети кроме переболевших детей (2 недели)
7.	Март	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Профилактика осанки (физические упражнения). 3. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 4. Дыхательная гимнастика. 5. Прогулка на свежем воздухе.	Ежедневно	Все дети кроме переболевших детей (2 недели)
8.	Апрель	1. С-витаминизация третьего блюда. 2. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима. 3. Профилактика плоскостопия (ходьба по массажным дорожкам). 4. Дыхательная гимнастика. 5. Прогулка на свежем воздухе.	Ежедневно	Все дети кроме переболевших детей (2 недели) Май - август
9.	Май - август	Летняя оздоровительная работа - использование « естественных сил природы»	Ежедневно	Все дети

Санитарно-гигиеническая работа

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Контроль
1.	Наблюдение за санитарным состоянием помещений МБДОУ	Ежедневно	ст.медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный
2.	Наблюдение за личной гигиеной детей, состоянием их белья, одежды, обуви	Ежедневно	Воспитатели, ст.медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный
3.	Наблюдение за личной гигиеной сотрудников, осмотр работников пищеблока на предмет выявления гнойничковых заболеваний	Ежедневно	ст.медсестра Бадалова Я.З., Повар Юсуфова З.С.	Оперативный
4.	Контроль соблюдения санитарных правил работниками МБДОУ	Ежедневно	ст.медсестра Бадалова Я.З. Зам руководителя Абдулаева К.У.	Оперативный

			завхоз Муталимова Н.М.	
5.	Техническое обучение обслуживающего персонала МБДОУ санитарному минимуму	Один раз в месяц	ст.медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный
6.	Проведение текущей уборки помещений МБДОУ (по отдельному графику)	Ежедневно	Технический персонал	Оперативный
7.	Проведение генеральной уборки помещений МБДОУ (по отдельному графику)	Ежемесячно	Технический персонал	Оперативный
8.	Наличие аптечек в группах, пищеблоке, прачечной, их пополнение медикаментами, перевязочным материалом	В течение года	ст.медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный
9.	Обеспечение работников моющими средствами, уборочным инвентарем, средствами индивидуальной защиты, спецодеждой	В течение года	завхоз Муталимова Н.М.	Оперативный
10.	Мытье игрушек	Ежедневно	Воспитатели	Оперативный
11.	Маркировка уборочного инвентаря, посуды, детской мебели	Сентябрь	ст.медсестра Бадалова Я.З. Технический персонал	Оперативный
12.	Соблюдение температурного режима	Ежедневно	ст.медсестра Бадалова Я.З. Завхоз Муталимова Н.М.	Оперативный

2.1.4 Создание необходимой психологической среды

Приведение в соответствие с ФГОС ДО системы комфортной пространственной среды и условий для создания необходимой психологической среды.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Оценка уровня адаптированности вновь принятых детей	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	справка-анализ
2.	Отслеживание результатов адаптации выпускников ДОУ в школах.	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	справка-анализ
3.	Игровые тренинги с детьми, имеющими трудности в эмоциональном и личностном развитии	в течение года	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	Оперативный контроль
4.	Подготовка памяток- рекомендаций для педагогов, родителей по индивидуальному сопровождению детей с ОВЗ по рекомендациям специалистов медико-педагогического совета	по плану	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	к ПМПс
5.	Работа с детьми «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	справка
6.	Обновление информационного стенда психологической службы МБДОУ «Психолог советует»	сентябрь-октябрь	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	оперативный контроль
7.	Консультации для родителей,	в течение	Педагог-психолог	Оперативный

	педагогов (согласно запросов) и по плану педагога- психолога.	года	Ахмедова П.И.	контроль
--	---------------------------------------------------------------	------	---------------	----------

2.1.5 Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	С кадрами: Инструктажи: – вводный инструктаж; – на рабочих местах; – по всем направлениям работы;	ежеквартально	Завхоз Муталимова Н.М.	журнал регистрации инструктажей
2.	Организация работы комиссии по охране жизни и здоровья детей и сотрудников	сентябрь	Заведующая Гамзатова Р.М.	Аналитические материалы
3.	Инструктаж по охране труда по пожарной безопасности; по охране жизни и здоровья	согласно требованиям 2 раза в год	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам. руководителя Абдулаева К.У. Завхоз Муталимова Н.М.	журнал инструктажей
4.	Инструктаж «Меры пожарной безопасности при устройстве новогодних елок»	декабрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.М.	журнал регистрации инструктажей
5.	Тренинги по эвакуации при ЧС, угрозе теракта	1 раз в квартал	Завхоз Муталимова Н.М.	Протоколы
6.	Проведение занятий с сотрудниками ДОУ по охране труда, соблюдению мер безопасности	ежеквартально	Завхоз Муталимова Н.М.	журнал посещений
7.	Проведение общего собрания работников по охране труда и безопасности. (Анализ работы по обеспечению охраны труда и безопасности сотрудников)	январь	Заведующая Гамзатова Р.М.	Протокол
8.	Проведение тренировочных учений по эвакуации детей	2 раза в год октябрь апрель	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.М.	Приказ-акт о проведении тренировочных учений
9.	Корректировка локальных актов по охране жизнедеятельности	в течение года по мере необходимости	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.М.	локальные акты
10.	Составление графика отпусков на 2019 год	декабрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Председатель ППО Ахмедова П.И.	приказ, график отпусков
11.	Проведение рейдов по соблюдению требований пожарной безопасности	по плану	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.М.	справка-анализ
12.	Изучение и выполнение сотрудниками нормативно-правовых	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз	оперативный контроль

	документов по ОБЖ, локальных актов, приказов, инструктажей по технике безопасности.		Муталимова Н.М.	
13.	Контроль за созданием условий в ДОУ по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.М. Ответственный за ПБ	справка-анализ
14.	Проверка теоретических знаний и действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов.	2 раза в год	Заведующая Гамзатова Р.М. комиссия по ОТ	справка-анализ
15.	С детьми: Непосредственно образовательная деятельность по безопасности жизнедеятельности (Знакомство с правилами поведения на дороге, в природе и быту).	в течение года	Воспитатели групп	оперативный контроль
16.	Проведение практических занятий с детьми по ОБЖ.	По графику	Воспитатели	отчет
17.	Реализация проектной деятельности по теме.	в течение года	Воспитатели групп	Материалы проектов
18.	Участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо - детям».	сентябрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам. руководителя Абдулаева К.У. воспитатели	Приказ Материалы конкурсной работы
19.	Совместные мероприятия с отделом пропаганды управления ГИБДД УВД по г. Махачкала, с целью обучения дошкольников правилам дорожного движения	по плану апрель	Воспитатели групп	Фотоматериалы
20.	Разработка и реализация плана по профилактике дорожно-транспортного травматизма в детском саду (Приложение)	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	план
21.	Разработка и реализация плана по противодействию терроризму и экстремизму (Приложение)	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У. Завхоз Муталимова Н.М.	план
22.	С родителями ✓ индивидуальные беседы по запросам родителей ✓ размещение в родительских уголках материалов по ОБЖ и ПДД	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У., Завхоз Муталимова Н.М.	оперативный контроль
23.	Контроль: ✓ контроль за нагрузкой во время непосредственно образовательной деятельности; ✓ контроль за оформлением и пополнением центров по безопасности дорожного движения в	в течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У. Завхоз Муталимова Н.М.	оперативный контроль (справка)

группах МБ ДОУ; ✓ контроль за прохождением медицинского осмотра и диспансеризации сотрудниками МБДОУ			
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

2.2. Обеспечение качества дошкольного образования

Цель: определить содержание формы и методы психолого–педагогической работы в соответствии с выбранной программой, федеральными государственными образовательными стандартами и приоритетными направлениями работы ДОО.

№	Содержание	Сроки	Ответственный	Контроль
1.	Рассмотрение вопросов календарно – тематического планирования работы воспитательно – образовательного процесса	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Протоколы педагогических советов
2.	Проведение инструктивно-методических совещаний, педагогических часов, обучающих семинаров	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М.	План методического сопровождения
3.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов	В течение года	зам. руководителя Абдулаева К.У.	План открытых просмотров
4.	Организация участия различных категорий педагогических работников в педагогических мероприятиях разного уровня	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы семинаров, конференций областного и регионального уровней
5.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М.	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы педсоветов
6.	Проведение открытых просмотров образовательной деятельности для педагогов	В течение года	зам. руководителя Абдулаева К.У. воспитатели	Материалы открытых мероприятий
7.	Продолжать работу по обогащению развивающей предметно-пространственной среды в группах МБДОУ	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы, оборудование
8.	Планирование и проектирование образовательного процесса в соответствии с контингентом воспитанников, их возрастными и индивидуальными возможностями	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Комплексно-тематические, перспективные планы работы, образовательные проекты.
9.	Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным ресурсам, размещенным в федеральных и	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. зам. руководителя Абдулаева К.У.	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте МБДОУ

	региональных базах данных			
--	---------------------------	--	--	--

2.2.1. Организация образовательного процесса

Организация основного образования и содержание деятельности строится в соответствие с основной общеобразовательной программой ДОО на основании ФГОС ДО (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) от 30.08.2013 № 1014 г.).

№	Оценка качества дошкольного образования (Приказ МО и науки №1324)	Месяц	Ответственные	Документ
1	Анализ выполнения муниципального задания.	Декабрь, май	Заведующая Гамзатова Р.М.	Отчет
2	Планирование реализации воспитательно-образовательного процесса в группах по формам, утвержденным на педагогическом совете	В течение учебного года	Воспитатели, педагоги-специалисты, Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Ежемесячно
3	Самообследование ДОО	Май	Рабочая группа	Приказ, справка-анализ
4	Педагогический мониторинг	Сентябрь, май	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Справка анализ

2.2.2. Содержание деятельности по реализации программ кружков дополнительного образования в ДОО

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Форма отчета
1.	Определение спектра услуг	Май-август	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Аналитические материалы
2.	Оформление документации, заключение договоров, организационные мероприятия	сентябрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Приказ
3.	Согласование планов работы по организации дополнительного образования	сентябрь	педагоги, Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Приказ
4.	Отчётные мероприятия по итогам организации дополнительного образования	декабрь	педагоги, Зам. руководителя Абдулаева К.У.	выставки, видеоматериалы
5.	Анкетирование родителей по итогам кружковой работы	апрель, май	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Анализ
6.	Контроль проведения кружковой работы в ДОО	В течение года	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Справка

№ п/п	Название	Сроки	Ответственные	Форма отчета
1.	«Юный эколог»	декабрь	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Досуг

2.	«ОБЖейка»	январь	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Досуг
3.	«Ритмопластика»	февраль	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Участие в досуговых мероприятиях
4.	«Сказка»	март	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Спектакль
5.	«Мы рисуем»	апрель	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Выставка рисунков
6.	«Хореография»	май	Зам. руководителя Гамзатова Р.М., воспитатели групп	Развлечение – песни, танцы народов мира

Содержание деятельности по реализации вариативных форм

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки	Ответственные	Форма отчета
1.	Консультационный центр психолога - педагогического сопровождения для родителей детей, не посещающих детский сад. (Оформление документации, заключение договоров, организационные мероприятия)	Сентябрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Заместитель руководителя Абдулаева К.У.	Приказ, положение
2.	Организация работы Консультационного центра	Октябрь - май	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У. воспитатели, специалисты	Приказ
3.	Накопление банка консультаций специалистов Консультационного пункта по актуальным вопросам развития, воспитания и образования дошкольников.	В течение года	Специалисты Учитель-логопед Ибрагимова А.Р.	Консультационные материалы

2.2.3. Коррекционно- организованная деятельность Медико-Педагогического совета

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Предварительная работа: обследование детей	сентябрь, январь, май	учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И. педагоги	карты развития
2.	Составление индивидуальных программ сопровождения дошкольников по результатам обследования	Сентябрь	учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И. педагоги	Индивидуальные программы дошкольников
3.	Составление банка данных	Сентябрь	Заместитель	Банк данных

	детей, нуждающихся в сопровождении специалистами ДОУ Предварительная работа: сбор информации о детях группы риска		руководителя Абдулаева К.У.	детей, нуждающихся в помощи специалистами ДОУ
4.	Анкетирование родителей по вопросам реализации работы педагогов по осуществлению коррекционной помощи дошкольникам	май	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Справка
5.	Предварительная работа: сбор информации о детях группы риска	сентябрь	педагог-психолог Ахмедова П.И.	Банк данных
6.	Плановое заседание «Итоги деятельности ПМПк в уч. году»	май	Председатель МПС Гамзатова Р.М.	Протокол
7.	Плановое обследование детей младшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении в условиях коррекционной	февраль — март	Учитель-логопед Ибрагимов А.Р.	Протокол

2.2.4. Организация развивающей предметно-пространственной среды

Цель: Организация необходимой предметно-пространственной развивающей образовательной среды с учетом требований п.3.3. «Требования к развивающей предметно – пространственной среде» ФГОС ДО.

Обновление содержания предметно-пространственной развивающей образовательной среды по всем направлениям, предусмотренным Программой развития МБДОУ для обеспечения максимальной реализации образовательного потенциала пространства группы, а также территории, возможности общения и совместной деятельности детей.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Анализ организации развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с реализуемой основной образовательной программой «От рождения до школы» в условиях реализации ФГОС ДО	Сентябрь	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Справка
2.	Пополнение оборудования и совершенствование развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями развития детей (на основе результатов анализа) .	Февраль	Воспитатели групп	Самоанализ
3.	Модернизация и мобилизация содержания среды.	Декабрь	Воспитатели групп	Материалы оперативного контроля
4.	Обновление экологической	Апрель -	Воспитатели	Анализ

	тропы в ДОУ (оформление стенда, табличек, паспорта экологической тропы)	май		
5.	Оформление выставок работ детей и родителей	В течение года	Воспитатели	Оперативный контроль

2.2.5. Организация инновационной деятельности в образовательном процессе.

Цель: Профессиональное развитие педагогов на основе изучения эффективного опыта на основе изучения по организации и планированию образовательного процесса с детьми дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Разработка и утверждение плана работы на 2018-2019 уч. год	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева У.К. (творческая группа)	На Педагогическом совете
2.	Реализация основной образовательной программы дошкольного образования.	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева У.К. воспитатели	Оперативный контроль
3.	Проектирование, как одно из направлений воспитательно-образовательной работы с детьми	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева У.К. воспитатели	Разработка проектов
4.	Систематическое использование ИКТ в образовательном процессе.	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева У.К. воспитатели	Проекты, презентации

2.2.6. Организация смотров-конкурсов, выставок.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Выставка стенгазет «Вот и лето прошло!»	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Итоги выставки
2.	Спартакиада среди дошкольных образовательных организаций города на призы главы города Махачкалы «Олимпийские надежды»	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева У. К., физинструктор, воспитатели	Итоги олимпиады
3.	Смотр-конкурс «Лучший уголок (наполнение, содержание) для изобразительной деятельности и самостоятельного художественного творчества детей»	Ноябрь	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Приказ итоги конкурса
4.	Фотовыставка ко Дню Матери «Нет прекраснее дружка, чем родная мамочка»	Ноябрь	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Итоги выставки
5.	Смотр-конкурс «РППС по физическому развитию дошкольников»	Январь	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Приказ итоги конкурса
6.	Выставка детских рисунков «Мой папа самый лучший»	Февраль	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Итоги выставки
7.	Смотр-конкурс «Лучший	Март	Зам.руководителя	Приказ

	театральный уголок в группе»		Абдулаева У. К., воспитатели	итоги конкурса
8.	Выставка рисунков «Этот День Победы»	Май	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Итоги выставки
9.	Республиканские и всероссийские конкурсы	По мере объявления	Зам.руководителя Абдулаева У. К., воспитатели	Итоги конкурсов

2.2.7. Досуговая деятельность

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1	«День Знаний»	1 неделя сентября	Муз.рук-ль Барецкая М.Б. воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
2	День рождения поэта Расула Гамзатова	4 неделя октября	Муз.рук-ль Барецкая М.Б. воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
3	«Здравствуй, осень золотая»	3 неделя сентября- октябрь	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
4	«К нам приходит Новый год!»	3-4 неделя декабря	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
5	«Аты-баты, мы солдаты!»	3 неделя февраля	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
6	Праздничный концерт «Милой маме посвящаем!»	1-2 неделя марта	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
7	«Навруз-байрам»	3 неделя марта	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
8	День птиц	4 неделя марта	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
9	День театра	1 неделя апреля	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	
10	«День Космонавтики»	3 неделя апреля	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
11	«День Земли»	4 неделя апреля	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
12	« И помнит Мир спасенный	1 -2 неделя мая	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
13	Выпускной бал «До свиданье, детский сад»	4 неделя мая- 1 неделя июня	Муз. рук-ль Барецкая М.Б воспитатели групп	Сценарий фотоотчет
14	День Защиты детей	1 неделя июня	Муз. рук-ль Барецкая М.Б	Сценарий фотоотчет

			воспитатели групп	
--	--	--	-------------------	--

2.3. Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ

Обеспечение равных стартовых возможностей для обучения детей в образовательной организации, формирование положительного интереса к обучению, снижение адаптационного стресса, ориентирование на формирование у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования (ФГОС ДО).

Физкультурно-развивающие мероприятия

п/п	Содержание работы	Возрастная группа	Сроки	Ответственные
1	«На лесной полянке» физкультурное развлечение	Младшие, средние	Сентябрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
2	«В гости к Лесовичку» физкультурный досуг	Старшие, подготовительные	Сентябрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
3	«Осенняя пора» спортивное развлечение	Младшие, средние	Октябрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
4	«Веселые старты» спортивное развлечение	Старшие, подготовительные	Ноябрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
5	«Если с другом вышел в путь» спортивный досуг	Младшие, средние	Декабрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
6	«Зимняя олимпиада» спортивный праздник	Все группы	Январь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
7	«День Защитника Отечества» спортивный праздник	Все группы	Февраль	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
8	«Путешествие в страну Игралию» спортивное развлечение	Старшие, подготовительные	Апрель	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп
9	«Мама, папа, я- спортивная семья» спортивный праздник	Все группы	Май	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю. Воспитатели групп

2.3.1. Мониторинг развития детей, поступающих в школу.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе (стартовая, итоговая)	Сентябрь - май	Педагог - психолог Ахмедова П.И.	Отчет.
2.	Мониторинг состояния здоровья и заболеваемости будущих первоклассников.	Ежемесячно.	Врач, ст.медсестра Баталова Я.З., зам.руководителя Абдулаева К.У.,	Отчет на педагогическом совете

			педагог - психолог Ахмедова П.И.	
3.	Организация обследования детей с нарушениями речи Определение школьной зрелости детей.	ноябрь апрель	Учитель-логопед Ибрагимова А.Р., узкие специалисты Педагог-психолог Ахмедова П.И.	Карты индивидуального развития
4.	Физическая готовность к школе, уровень физического развития ребенка, его соответствие возрастным нормам, группу здоровья, от которой зависит работоспособность ученика в условиях систематического обучения.	Сентябрь – апрель	Физинструктор	Аналитические материалы

2.3.2. Организация образовательной работы в подготовительной к школе группе.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
1.	Организация медицинского сопровождения будущих первоклассников	В течение года	Старшая медсестра Бадалова Я.З.	Оперативный контроль
2.	Организация индивидуальной работы с детьми, нуждающимися в коррекционной помощи	В течение года	Воспитатели, педагоги- Специалисты	Аналитические материалы.
3.	Фронтальная проверка подготовительной группы	Март-апрель	Зам. руководителя Абдулаева К.У. Воспитатели, педагоги- специалисты	Аналитические материалы, рекомендации, сообщение на педсовете
4.	Реализация воспитательно - образовательного процесса в подготовительных к школе группах на основе требований ФГОС ДО	В течение года	Воспитатели, педагоги- специалисты	Оперативный контроль
5.	Открытое посещение занятий в ДОУ, уроков в школе	Ноябрь, март	зам. руководителя Абдулаева К.У.	

2.3.3. Мероприятия для детей, педагогов, родителей

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Контроль, итоговый документ
План мероприятий по подготовке детей к школьному обучению				
Работа с родителями				
Наглядно-информационные формы работы				
1.	Консультации: «Готовность к школе: что мы не понимаем», «Особенности развития детей 6-7 лет», «Готовим руку к письму», «Как подготовить ребёнка к школе» (12	В течение года	воспитатели подготовительной группы учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог	Материалы консультаций

	советов родителям будущих первоклассников), «Игры с буквами и цифрами», «Скоро в школу»,		Ахмедова П.И.	
2.	Папки: «Ребёнок шести лет должен уметь...», «Любящему родителю на заметку» («Безобидные стереотипы» родительского поведения.)	В течение года	воспитатели подготовительной группы учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И.	Материалы папок
Индивидуальная форма работы				
3.	Индивидуальные консультации: « О здоровье ребёнка и подготовке к школе », « Что должен знать и уметь ребёнок при поступлении в первый класс», « Развитие мелкой моторики рук», « Семья и ребёнок- взаимоотношения и готовность к обучению в школе», « В стране математики. Развиваем ум и смекалку», «Игры с буквами и цифрами»; (в течении учебного года) Итоги школьной готовности	В течение года	воспитатели подготовительной группы учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И.	Материалы консультаций
Коллективная форма работы				
4.	Родительские собрания Тема: «Психологические и возрастные особенности детей 6-7 лет».	В течение года	воспитатели подготовительной группы педагог-психолог Ахмедова П.И.	Материалы, протоколы
Информационно-аналитическая форма				
5.	Анкеты: «Родителям будущих первоклассников», «Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе», «Готовы ли вы отдать своего ребёнка в школу?»	В течение года	воспитатели подготовительной группы учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И.	Анкеты Анализ опроса
Досуговые формы работы				
6.	КВН «Умники и умницы» Открытое занятие по математике «Первый раз в первый класс»	В течение года	воспитатели подготовительной группы учитель-логопед Ибрагимова А.Р. педагог-психолог Ахмедова П.И.	Сценарии мероприятий
План мероприятий по подготовке детей к школьному обучению				
Работа с детьми				
1.	Праздник «День знаний!».	1 сентября	Воспитатели, дети, муз. Рук-ль Барецкая М.Б.	Сценарий
2.	Диагностическое обследование	3-4 неделя	Воспитатели,	Материалы

	уровня интеллектуального и физического развития детей подготовительной группы	сентября	педагог-психолог Ахмедова П.И.	диагностических исследований
3.	Экскурсии:- школа, музыкальная школа, экскурсия по родному району, выездные экскурсии.	в течение года	Воспитатели, дети, педагог-психолог Ахмедова П.И.	Материалы экскурсий
4.	Специальные встречи в библиотеке.	В течение года	Воспитатели, библиотекарь, дети.	Материалы встреч
5.	Совместные праздники, «8 марта», «День защитника Отечества»	В течение года	Воспитатели, дети, родители	Сценарии праздников
6.	Организация сюжетно - ролевой игры «Школа» с целью формирования мотивационной готовности к учебной деятельности	В течение года	Воспитатели, дети	Сценарий сюжетно-ролевой игры
7.	Цикл бесед «Скоро в школу», направленных на расширение кругозора детей, уточнения представлений о работе учителя, о взаимодействии учителя и учеников и т.д.	Март - апрель	Воспитатели, дети	Материалы бесед
8.	Чтение художественной литературы С. Баруздин «Кто сегодня учитель?», А.Барто «Подружки идут в школу» и др. Чтение стихов о школе, загадки, песни.	В течение года	Воспитатели, дети	Детская литература
9.	Рассматривание картин, иллюстраций, открыток со школьной тематикой, Рассматривание фотоальбома «Школьные годы» с фотографиями родителей, братьев и сестер в школьные годы.	В течение года	Воспитатели, дети, родители.	Фотоматериал, наглядный материал
10.	Диагностическое обследование уровня готовности к школьному обучению.	1-2 неделя мая	Воспитатели, педагог- психолог Ахмедова П.И.	Материалы диагностических исследований
11.	Праздник «Прощай, детский сад!» «Здравствуй, школа!»	Май	Воспитатели, дети, педагог- психолог Ахмедова П.И., родители, муз. руководитель Барецкая М.Б.	Сценарий праздника

План мероприятий по подготовке детей к школьному обучению

Работа с педагогами

1.	Консультация «Подготовка детей к школе»	Ноябрь	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
2.	«Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС».	Январь	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
3.	«Психолого - педагогическая готовность ребенка к школе».	Май	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации

2.3.4. Организация работы педагога-психолога (Приложение).

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Диагностическая работа	Согласно плану	Педагог – психолог Ахмедова П.И.

2.	Коррекционно - развивающая работа.	Согласно плану	Педагог – психолог Ахмедова П.И.
3.	Психологическое консультирование	Согласно плану	Педагог – психолог Ахмедова П.И.
4.	Организационно - методическая работа.	Согласно плану	Педагог – психолог Ахмедова П.И.

о

2.4 Научно-методическое и кадровое обеспечение образовательного процесса.

2.4.1. Педсоветы (Приложение)

№	Педсоветы	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Установочный педсовет № 1 «Инновационные ориентиры развития дошкольного образования» Цель: Проанализировать работу учреждения в летний период, работу учреждения по подготовке к учебному году. Определить перспективы работы учреждения на 2018-2019 учебный год.	Август	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Протокол
2.	Тематический педсовет № 2 «Художественно-эстетическое развитие дошкольников» Цель: совершенствовать работу в ДОУ по художественно-эстетическому воспитанию в соответствии с ФГОС ДО	Ноябрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Протокол
3.	Тематический педсовет № 3 «Создание условий в ДОУ для полноценного физического развития детей» Цель: расширение знаний педагогов в области воспитания у детей физической культуры с учетом современных требований	Январь	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Протокол
4.	Тематический педсовет № 4 «Развитие речи детей посредством театрально-игровой деятельности в детском саду» Цель: совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию и театрализованной деятельности педагогов в рамках реализации ФГОС.	Март	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Протокол
5.	Итоговый педсовет № 5 «Результаты работы педагогического коллектива за 2018-2019 учебный год» Цель: подведение итогов учебного года, выработка стратегии на следующий учебный год	Май	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Протокол

2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Организованная образовательная деятельность: Панорама НОД по изобразительной деятельности	Ноябрь	Воспитатели групп	Конспект анализ
2.	Организованная образовательная деятельность: Нетрадиционная утренняя гимнастика	Январь	Воспитатели групп	Конспект анализ
3.	Организованная образовательная деятельность: развитие речи посредством театрализованной деятельности	Март	Воспитатели групп	Конспект анализ

2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Работа по самообразованию. Творческие отчеты.	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Сообщение на педсоветах
2.	Прохождение курсовой переподготовки, курсов повышения квалификации в соответствии с графиком.	В соответст. с графиком	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Удостоверение о прохождении курсовой переподготовки
3.	Участие в городских, республиканских, всероссийских конкурсах.	По плану	Заведующая Гамзатова Р.М. Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Дипломы, сертификаты

2.4.4. Изучение и распространение передового педагогического опыта работы

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Методическая помощь в накоплении и обобщении педагогического опыта воспитателей.	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У. Воспитатели групп	Методические рекомендации
2.	Использование разнообразных форм внедрения и распространения передового педагогического опыта.	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У. Воспитатели групп	Фотоматериалы
3.	Открытые показы педагогического мастерства	Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У. Воспитатели групп	Конспекты занятий
4.	Обобщить опыт работы воспитателя Ибрагимовой А.Р. по теме «Развитие творческих способностей детей через речевое развитие»	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы по обобщению опыта

2.4.5. Аттестация педагогических работников

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Оформление стенда в помощь аттестуемым педагогическим работникам	Август-Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы стенда

2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами по аттестации	Сентябрь	Заведующая Гамзатова Р.М.	Нормативные документы
3.	Подготовка документов	По мере подачи заявлений	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Представление электронный портфолио
4.	Проведение процедуры аттестации на соответствие занимаемой должности	Согласно графику аттестации и	Председатель аттестационной комиссии	
5.	Проведение заседаний аттестационной комиссии МБДОУ	По плану	Председатель аттестационной комиссии	Протоколы
6.	Реализация решения аттестационной комиссии, издание приказа	По мере поступления	Заведующая Гамзатова Р.М.	Приказ
7.	Оформление записи в трудовую книжку педагогов	По мере поступления	Заведующая Гамзатова Р.М.	

2.4.6 Самообразование педагогов.

№	ФИО	Должность	Тема самообразования	Форма отчета
1.	Гамзатова Р.М.	заведующая	«Игра - ведущий вид деятельности ребенка»	Подготовка рекомендаций
2.	Абдулаева К.У.	заместитель руководителя	«Интерактивные формы и методы работы методической службы как фактор успешной профессиональной компетентности в условиях введения ФГОС ДО»	Консультация для воспитателей оформление рекомендаций
3.	Мурадалиева В.К.	воспитатель	«Организация прогулок-событий с детьми дошкольного возраста»	Творческий отчет презентация
4.	Арсланалиева А. А.	воспитатель	«Народный фольклор народов Дагестана, произведение поэтов и писателей как средство развития творческих способностей детей »	Консультации, мультимедийная презентация
5.	Агафонова О.Ю.	воспитатель	"Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми"	Консультация для воспитателей
6.	Асланова Ж.К.	воспитатель	"Социализация детей дошкольного возраста посредством сюжетно-ролевой игры"	Консультация для воспитателей Презентация, рекомендации педагогам
7.	Юношева С.Н.	воспитатель	« Использование занимательного материала в ФЭМП детей дошкольного возраста»	Творческий отчет. Презентация, рекомендации педагогам
8.	Абдурахманова Л.К.	воспитатель	«Формирование экологической культуры дошкольников»	Консультация для педагогов Подготовка рекомендаций
9.	Исрапилова Х. А.	воспитатель	«Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников»	Творческий отчет, презентация
10.	Газалиева Р.М.	воспитатель	«Игра как средство развития речи	Творческий

			детей дошкольного возраста»	отчет, презентация
11.	Аманатова С.Т.	воспитатель	«Развитие творческих способностей детей через логико-математические игры»	Консультация для педагогов Рекомендации для воспитателей
12.	Забитова Н.И.	воспитатель	«Игра-драматизация в речевом развитии дошкольников »	Творческий отчет, рекомендации для воспитателей
13.	Борецкая М.Б.	воспитатель	«Воспитание любви к малой родине средствами музейной педагогики»	Творческий отчет, презентация
14.	Мирзабекова Ж. М.	воспитатель	«Нравственное воспитание детей в процессе трудовой деятельности дошкольников »	Творческий отчет Рекомендации для воспитателей
15.	Курбанова Е.Э.	воспитатель	«Исследовательская деятельность дошкольников в процессе формирования привычки к ЗОЖ»	Творческий отчет Презентация, рекомендации педагогам
16.	Альбуриева И.С.	воспитатель	«Дидактическая игра как средство развития ФЭМП у детей»	Творческий отчет Рекомендации для воспитателей
17.	Нурмагомедова Р.Ю.	Инструктор по ФК	«Физкультурно- оздоровительные мероприятий в ДОУ»	Консультация для педагогов

2.4.7. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Систематизация нормативно-правовых документов	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Папка
2.	Систематизация и пополнение консультативного материала по введению и реализации ФГОС ДО	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Папка материалов
3.	Подборка материала для информационных папок для родителей во всех возрастных группах	Сентябрь	Воспитатели групп	Материалы
4.	Обновление картотеки периодических изданий.	Декабрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Картотека
5.	Создание банка презентаций по различным направлениям педагогической деятельности	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Банк презентаций
6.	Пополнить методический кабинет пособиями по художественно-эстетическому воспитанию дошкольников	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Пособия
7.	Систематизация методического и дидактического материала	Июнь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	

2.4.8. Другие формы методической работы: семинары, консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	<p align="center">Семинар «Современные подходы к формированию художественно-творческих способностей дошкольников в условиях продуктивных видов деятельности»</p> <p>Цель: развитие фантазии, воображения, творческого мышления педагогов при работе с детьми по направлению «художественно-эстетическое развитие».</p>	Октябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы семинара
2.	<p align="center">Мастер – класс «Модульное оригами»</p> <p>Цель: знакомство педагогов с техникой модульного оригами</p>	Ноябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У., Воспитатель ФИО	Материалы мастер-класса
3.	<p>Семинар - практикум «Здоровье - богатство, его сохраним и к этому дару детей приобщим»</p> <p>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах здоровьесбережения дошкольников.</p>		Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы семинара
4.	<p align="center">Семинар-практикум «Использование театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников»</p> <p>Цель: Повысить компетентность педагогов, как театральная игровая деятельность помогает развитию речи детей.</p>		Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы семинара

2.4.9. Консультации для воспитателей

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	«Профессиональная деятельность воспитателя ДОУ в условиях лично-ориентированного подхода»	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
2.	«Нетрадиционное рисование как способ приобщения дошкольников к искусству»	Октябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
3.	«Роль музыки на занятиях по художественному творчеству»	Ноябрь	Музруководитель	Материалы консультации
4.	«Проектирование утренней гимнастики в ДОУ»	Декабрь	Инструктор по ФК Нурмагомедова Р.Ю.	Материалы консультации
	«Развитие познавательной активности посредством экспериментирования»	Декабрь	Зам. руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
5.	«Играя, лечим. Дыхательная гимнастика»	Январь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации

6.	«Технология кейс – стадии в освоении норм речевого этикета»	Февраль	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
7.	«Как правильно организовать уголок театрализованной деятельности»	Март	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
8.	«Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС»	Апрель	Педагог-психолог Ахмедова П.И.	Материалы консультации
9.	Взаимодействие детского сада и семьи с целью развития творческой, исследовательской активности дошкольников	Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультации
10.	Индивидуальное консультирование педагогов по запросам	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Материалы консультаций

2.4.10. Контроль и руководство

№	Содержание	Сроки	Ответственные
Оперативный контроль			
1.	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заведующая
2.	Организация предметно-развивающей среды	Октябрь	Заведующая Зам.заведующей
3.	Планирование образовательной деятельности в группах	Ноябрь	Заведующая Зам.заведующей
4.	Соблюдение режимных моментов	Декабрь	Заведующая Зам.заведующей
5.	Организация образовательной деятельности в течение дня	Январь	Заведующая Зам.заведующей
6.	Содержание материала по исследовательской деятельности	Февраль	Заведующая Зам.заведующей
7.	Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.	Март	Ст.медсестра Зам.заведующей
8.	Режим дня и гигиена воспитательного процесса в ДОУ.	Апрель	Заведующая Ст.медсестра
9.	Двигательная активность в режиме дня.	Май	Ст.медсестра
Систематический контроль			
1.	Формирование культурно-гигиенических навыков у детей разных возрастных групп.	Ежемесячно	Заведующая
2.	Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным требованиям.	Ежемесячно	Заведующая
3.	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Заведующая Ст.медсестра
4.	Соблюдение требований СанПиНа.	Ежемесячно	Заведующая Ст.медсестра
5.	Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с	Ежемесячно	Заведующая

	ФГОС		
6.	Выполнение натуральных норм питания.	Ежемесячно	Заведующая Ст.медсестра
7.	Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня	1 раз в квартал	Заведующая Ст.медсестра
Тематический контроль			
1.	«Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующая Зам.заведующей Ст. медсестра Предс. профкома
2.	«Изобразительная деятельность детей старшего дошкольного возраста»	Ноябрь	Заведующая Зам.заведующей
3.	«Проведение закаливающих мероприятий, утренней гимнастики и гимнастики пробуждения в ДОУ»	Январь	Заведующая Зам.заведующей
4.	«Организация театрализованной деятельности с детьми в условиях ДОУ»	Март	Заведующая Зам.заведующей Ст.медсестра
5.	«Готовность к летней оздоровительной работе»	Май	Заведующая Зам.заведующей Ст.медсестра
Фронтальный контроль			
1.	Фронтальная проверка в старшей группе. Анализ состояния образовательного процесса (создание условий в соответствие с ФГОС; организация взаимодействия воспитателя и логопеда; организация образовательного процесса; документация)	Февраль	Заведующая Зам.заведующей Ст. медсестра Предс. профкома
2.	«Организация образовательной деятельности» Подготовительная группа	Апрель	Заведующая Зам.заведующей Ст. медсестра Предс. профкома
3.	Итоговый контроль Подведение итогов за 2018-2019 учебный год	Май	Заведующая Зам.заведующей Ст. медсестра Предс. профкома

2.5. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

2.5.1. Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечения их в образовательную деятельность (Приложение)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	Нормативная документация: Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами	При зачислении ребенка в МБДОУ	Заведующая Гамзатова Р.М.	Локальные акты

2.	Заключение договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями вновь поступивших воспитанников	При зачислении ребенка в МБДОУ	Заведующая Гамзатова Р.М.	Договора
3.	Выявление уровня запросов родителей воспитанников, удовлетворение потребностей семьи в услугах МБДОУ (анкетирование).	Сентябрь	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Анализ анкетирования
4.	Социологическое исследование по изучению удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Анализ анкетирования
5.	Деятельность совета родителей	В течение года	Председатель родительского комитета	Протоколы
6.	Посещение родителями режимных моментов	В течение года (по желанию)	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	
7.	Оформление родительских уголков в соответствии с годовыми задачами МБДОУ (режим дня, схема ООД, годовые задачи, консультации и т.д.)	Сентябрь (сменяемость материала)	Зам.руководителя Абдулаева К.У. воспитатели групп	Материалы
8.	Тематические и консультативные беседы	В течение года	Воспитатели, специалисты, педагоги	Конспекты
9.	Индивидуальное консультирование по запросам	В течение года	Специалисты, педагоги МБДОУ	Журнал Консультирования
10.	Участие в совместных мероприятиях, проектах	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У. воспитатели групп, специалисты	Сценарии мероприятий, отзывы родителей
11.	Групповые родительские собрания	В течение года	Воспитатели групп	Протоколы

2.5.2. Взаимодействие по обеспечению преемственности дошкольного и начального общего образования.

Цель: обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
Организационно-методические мероприятия				
1.	Посещение учителями начальных классов открытых просмотров образовательной деятельности в подготовительной группе	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У., педагоги МБДОУ, завуч СОШ №30	Отчет
2.	Участие в работе педагогических советов, круглых столов	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Анализ
3.	Приглашение учителей начальной школы на выпускной бал в МБДОУ, на родительские собрания	май	Педагоги МБОУ, завуч СОШ №30	Отчет

4.	Посещение воспитателями уроков в начальной школе	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У., завуч СОШ №30	Отчет
Взаимодействие с детьми				
1.	Посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы	Фото-отчет
2.	Экскурсии и целевые прогулки в школу детей подготовительной группы: • знакомство со зданием школы, спортивной площадкой; • посещение спортивного зала, классов, библиотеки; • экскурсия по фойе и коридорам школы	В течение года	Воспитатели подготовительной группы	Отчет, анализ
3.	День выпускника Встреча с учениками начальных классов. Рассказы детей о жизни класса, школы. Обмен впечатлениями.	Январь	Зам.руководителя Абдулаева К.У. воспитатели	Фото-отчет
4.	«Первые шаги в науку» - представление будущим первоклассникам творческих и исследовательских проектов младших школьников»	Февраль	Зам.руководителя Абдулаева К.У. завуч СОШ №30	Презентация
5	Ознакомительные встречи учителей начальных классов с детьми зачисленными в 1-е классы	Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У., завуч СОШ №30	Отчет
Взаимодействие с родителями				
1	Подготовка ребенка к обучению в школе. Информация в родительских уголках (рубрика «Для вас, родители!»)	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Информация
2	День открытых дверей для родителей и будущих первоклассников МБДОУ в школе. Знакомство родителей с системой образования в начальной школе.	Февраль	Завуч СОШ №30	Отчет
3	Встреча с родителями детей первоклассников: «Рассматривание ситуаций, с которыми пришлось столкнуться родителям первоклассников. Рекомендации»	Январь	Зам.руководителя Абдулаева К.У., завуч СОШ №30, педагог- психолог МБОУ	Отчет

2.5.3. Система работы с социальными партнерами (Приложение)

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	«Театр кукол» (показ спектаклей).	Сентябрь-Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор
2.	Русский драматический театр (показ спектаклей).	Сентябрь-Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор

3.	СОШ №30 (взаимопосещение)	Сентябрь-Май	Зам.руководителя Абдулаева К.У. завуч школы	Договор
4.	Станция юных натуралистов (проведение занятий)	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор
5.	ГИБДД (беседы, конкурсы)	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор
6.	Детская республиканская библиотека им. Н. Юсупова	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор
7.	Музей изобразительных искусств им. П.С. Гамзатовой	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор
8.	Музыкальная школа им. Керимова	В течение года	Зам.руководителя Абдулаева К.У.	Договор

2.6.Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка к зиме, частичный - мелкий — ремонт утепление окон и дверей.	-Август - октябрь	Завхоз Муталимова Н.Ш.
2.	Проверка огнетушителей.	1 раз в кв.	Заведующая Гамзатова Р.М.
3.	Косметический ремонт группы, спальни, пищеблока, физкультурного зала, изолятора.	Июль, август	Заведующая Гамзатова Р.М.
4.	Устранение замечаний по предписаниям Госпотребнадзора, Роспотребнадзора и др.	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М.
5.	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Заведующая
6.	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующая Гамзатова Р.М.
7.	Заготовка уборочного материала /лопаты, метлы и др./	октябрь	Завхоз Муталимова Н.Ш.
8.	Провести проверку пожарных кранов и шлангов, техосмотр здания ДООУ	В течение года	завхоз Муталимова Н.Ш.
9.	Частичный ремонт надворного оборудования.	Май	завхоз Муталимова Н.Ш.
10.	Произвести покраску надворного оборудования. Завести песок, землю.	Май	Завхоз Муталимова Н.Ш.
11.	Пополнить мягкий и твёрдый инвентарь в группах	В течение года	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.Ш.
12.	Оборудование групповых участков	Август-октябрь	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.Ш.
13.	Оснащение оборудованием и инвентарём, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельём	По мере необходимости	Завхоз Муталимова Н.Ш.

Административно-хозяйственная работа по месяцам

Сентябрь 2018 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Завхоз Муталимова Н.Ш.
2. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья	Завхоз Муталимова Н.Ш., старшая медсестра Баталова Я.З.
3. Противозидемические мероприятия Разработка плана противозидемических мероприятий в период обострения заболеваемости гриппом и ОРВИ	Завхоз Муталимова Н.Ш., старшая медсестра Баталова Я.З.
4. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
5. Мероприятия по контролю питания Заседание комиссии по питанию, составление протокола комиссии	Заведующая Гамзатова Р.М., завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
6. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДООУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., комиссия по ОТ
7. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
8. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
9. Уборка территории, покос травы	Завхоз Муталимова Н.Ш.

Октябрь 2018 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДООУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., комиссия по ОТ
2. Подготовка групповых помещений к зиме	Заведующая Гамзатова Р.М., Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
3. Работа с локальными актами и нормативными док.	Заведующая Гамзатова Р.М.
4. Контроль температурного режима в ДООУ	Завхоз Муталимова Н.Ш., старшая медсестра Баталова Я.З.
5. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш., старшая медсестра Баталова Я.З.
6. Подготовка инвентаря к уборке территории в осенне-зимний период	Завхоз Муталимова Н.Ш.
7. Инвентаризация в ДООУ	Завхоз Муталимова Н.Ш.
8. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
9. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.

Ноябрь 2018 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Проверка наружного освещения ДООУ, исправности электрических розеток, выключателей. Составление актов.	Завхоз Муталимова Н.Ш. отв. по безопасности
2. Разработка плана профилактич мер.по ОРВИ и гриппу	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
3. Контроль температурного режима в ДООУ	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.

4. Работа с нормативными документами	^Заведующая Г амзатова Р.М.
5. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
6. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДООУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З. комиссия по ОТ
7. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
8. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.

Декабрь 2018 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Заключение договоров с организациями	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
2. Составление графика отпусков	Заведующая Г амзатова Р.М.
3. Просмотр трудовых книжек и личных дел	-Заведующая Гамзатова Р.М.
4. Контроль температурного режима в ДООУ, уборка территории от снега и наледи	Завхоз Муталимова Н.Ш.
5. Соблюдение санэпидрежима в период Новогодних праздников	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
6. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
7. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДООУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., комиссия по ОТ
8. Заключение договоров на 2018 год	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., специалист по закупкам
7. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
8. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.

Январь 2019 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Контроль температурного режима в ДООУ, уборка территории от снега и наледи	Завхоз Муталимова Н.Ш.
2. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
3. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДООУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
4. Заключение договоров на 2018 год	Завхоз Муталимова Н.Ш.
5. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
6. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
7. Работа с нормативными документами	-Заведующая Гамзатова Р.М.

Февраль 2019 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Состояние охраны труда в групповых помещениях	Заведующая Гамзатова Р.М., отв. по безопасности, Завхоз Муталимова Н.Ш.
2. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДОУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра, комиссия по ОТ
3. Контроль температурного режима в ДОУ, уборка территории от снега и наледи	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
4. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
5. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
6. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
7. Работа с нормативными документами	Заведующая Гамзатова Р.М.

Март 2019 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Инструктаж по применению дезинфицирующих и моющих средств	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
2. Испытание внутреннего пожарного водопровода на водоотдачу.	Отв. по безопасности, ВДПО
3. Анализ заболеваемости за 1 квартал	Старшая медсестра Баталова Я.З.
4. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДОУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., комиссия по ОТ
5. Инспектирование «Организация режимных моментов»	Заведующая Гамзатова Р.М., заместитель заведующего Абдулаева К.У.
6. Контроль температурного режима в ДОУ, уборка территории от снега и наледи	Завхоз Муталимова Н.Ш.
7. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.,
8. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.,
9. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
10. Работа с нормативными документами	Заведующая Гамзатова Р.М.

Апрель 2019 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДОУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З., комиссия по ОТ
2. Работа по благоустройству территории, проведение субботников	Завхоз Муталимова Н.Ш. коллектив
3. План работы по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующая Гамзатова Р.М. Завхоз Муталимова Н.Ш.
4. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.
8. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
9. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
10. Работа с нормативными документами	Заведующая Гамзатова Р.М.
11. Уборка территории, Покос травы	

Май 2019 года

Вид деятельности	Ответственные
1. Инструктаж «О переходе на летний режим работы»	Заведующая Гамзатова Р.М.
2. Озеленение территории ДОУ	Коллектив
3. Соблюдение санэпидрежима в летний период	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.,
4. Работа бракеражной комиссии	Завхоз Муталимова Н.Ш. старшая медсестра Баталова Я.З.,
5. Подготовка к летне-оздоровительной компании	коллектив
6. Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года	Старшая медсестра Баталова Я.З.
7. Оформление нормативных документов	Заведующая Гамзатова Р.М.
8. Подготовка ДОУ к новому учебному году	коллектив
9. Пополнение запасов уборочного инвентаря, песка и мраморной крошки	Завхоз Муталимова Н.Ш.
10. Проверка санитарного и технического состояния групп, помещений ДОУ, подвала	Завхоз Муталимова Н.Ш.
11. Работа с отчетами. Списание моющих, чистящих средств, материальных запасов	Завхоз Муталимова Н.Ш.
12. Работа с обслуживающими организациями по выполненным работам за текущий месяц	Завхоз Муталимова Н.Ш.
13. Уборка территории, покос травы	Завхоз Муталимова Н.Ш.